

# РУССКАЯ ПРАВОСЛАВНАЯ ЦЕРКОВЬ (МОСКОВСКИЙ ПАТРИАРХАТ)

## Общецерковная аспирантура и докторантура им. св. равноапостольных Кирилла и Мефодия

### ПРИКАЗ

«31» января 2013 г.

г. Москва

№ 5 -орг.

О порядке проведения  
предварительных защит  
на кафедрах

1. В целях унификации прохождения экспертной оценки выполняемых диссертационных исследований **приказываю** установить следующий порядок предварительных защит в Общецерковной аспирантуре и докторантуре:

1) Для проведения предварительной защиты диссертации на кафедре аспирант или докторант обращается в письменной форме на имя заведующего, прилагая письменный отзыв научного руководителя (научного консультанта) о готовности исследования к экспертному рассмотрению. Отзыв должен включать сведения о структуре, объеме, новизне, актуальности и степени апробации диссертационного исследования. Научный руководитель (научный консультант) вправе поручить составление проекта отзыва соискателю.

2) Заведующий кафедрой рассматривает поступившее обращение, знакомится с представленным текстом диссертации или поручает ознакомиться с ним сотруднику кафедры или привлеченному специалисту по исследуемой теме, и на основании собственного заключения о готовности к предварительной защите назначает дату проведения заседания кафедры и рецензентов работы, принимая при этом во внимание рекомендации научного руководителя и соискателя (в случае наличия таковых рекомендаций). Заключение должно быть зафиксировано в виде резолюции на прошении соискателя, в которой должны быть отражены: дата и время проведения предварительной защиты, фамилия, имя, отчество, сан, ученая степень каждого из предложенных рецензентов.

3) Рецензентами диссертации на соискание ученой степени кандидата богословия могут быть лица, имеющие ученую степень не ниже кандидата. Рецензентами диссертации на соискания ученой степени доктора богословия (доктора церковной истории) могут быть лица, имеющие ученую степень доктора. Исключения из указанного правила допускаются только по согласованию с ректором. Кафедра вправе заслушать дополнительные отзывы специалистов без учета их научного статуса. Лица, выступившие в качестве рецензентов на предварительной защите, не могут приглашаться оппонентами на защиту.

4) При предварительной защите диссертации обязательно очное участие не менее двух внешних рецензентов. На предварительном рассмотрении докторской диссертации желательно участие трех внешних рецензентов, при этом один из отзывов может быть подан заочно. Каждый из рецензентов подает письменный отзыв. Внешнее рецензирование кандидатской диссертации оплачивается в размере ставки месячного научного руководства очным аспирантом, рецензирование докторской диссертации – в размере ставки двухмесячного научного руководства очным

аспирантом.

5) На заседании кафедры по предварительному рассмотрению диссертации председательствует заведующий кафедрой. В исключительных случаях в заседаниях по предварительной защите кандидатской диссертации по поручению заведующего может председательствовать заместитель заведующего.

В случае, если заведующий (заместитель заведующего) кафедрой является научным руководителем (научным консультантом) соискателя на заседании по предварительному рассмотрению диссертации должен присутствовать заместитель заведующего (заведующий) кафедрой, а если на кафедре нет заместителя заведующего – не менее двух представителей администрации Общецерковной аспирантуры (см. п. 6).

6) На заседание кафедры по предварительной защите диссертации приглашаются представители администрации Общецерковной аспирантуры, причем присутствие хотя бы одного из них является обязательным.

7) Проведение предварительной защиты без присутствия научного руководителя (научного консультанта) не допускается.

8) Председательствующий на предварительной защите заведующий кафедрой или его заместитель вправе представить собственный письменный отзыв о диссертации. Если мнение председательствующего кардинально расходится с заключениями двух рецензентов, письменный отзыв о диссертации представляется руководителем кафедры в обязательном порядке.

9) Предварительная защита проходит в следующем порядке:

- доклад соискателя с кратким изложением итогов исследования;
- выступление присутствующих рецензентов, оглашение отзывов отсутствующих рецензентов;
- устный отзыв научного руководителя (научного консультанта) о ходе работы и достигнутых результатах;
- выступление председательствующего;
- рассмотрение списка печатных работ, опубликованных соискателем по теме диссертации;
- дискуссия;
- подготовка и подписание протокола.

10) Предварительная защита является открытой. Объявление о ее проведении размещается на веб-сайте Общецерковной аспирантуры не позднее, чем за пять дней до ее проведения.

11) Соискатель обязан зафиксировать все поступившие в ходе предварительной защиты письменные и устные отзывы о его работе.

12) По итогам предварительной защиты председательствующий выносит одно из следующих решений:

- рекомендовать диссертацию к защите;
- рекомендовать диссертацию к доработке;
- снять диссертацию с рассмотрения с уведомлением об этом ректора Общецерковной аспирантуры (в случае наличия в тексте плагиата и иных нарушающих научную этику фактов, связанных с подготовкой диссертации).

13) Для доработки диссертации с учетом высказанных в ходе предварительной защиты замечаний устанавливается срок, не превышающий двух месяцев.

14) Процедура рассмотрения степени готовности диссертации к защите после доработки устанавливается заведующим кафедрой. Как правило, это рассмотрение происходит на заседании кафедры с участием хотя бы одного из рецензентов,

готовивших отзыв на первоначально представленный текст.

15) В случае, если замечания, высказанные на предварительной защите не учтены соискателем, но он настаивает на передаче работы в диссертационный совет, заведующий кафедрой обязан при передаче диссертации в совет указать на этот факт. В этом случае ответственность за соответствие уровня диссертации требованиям, предъявляемым к квалификационной работе данного уровня, с заведующего кафедрой снимается.

16) Процедура экспертного рассмотрения диссертации на кафедре считается завершенной в случае передачи ее в диссертационный совет к рекомендации к защите или с сообщением, описанным в п. 15.

17) Все решения кафедры по предварительной защите и оценке степени готовности диссертации к защите фиксируются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании лицами, кроме соискателя.

18) При рекомендации кафедрой диссертации к защите (после первого или второго рассмотрения на кафедре) ее текст и автореферат препровождаются в Общецерковный диссертационный совет с письмом на его имя председателя. К письму прикладывается копия протокола заседания кафедры. Данные документы присоединяются к аттестационному делу, которое ведется в Общецерковном диссертационном совете.

19) Одновременно с передачей диссертации в Общецерковный диссертационный совет кафедра препровождает на имя секретаря Ученого совета Общецерковной аспирантуры с сопроводительным письмом следующие материалы для включения в личное дело соискателя:

- второй экземпляр протокола заседания кафедры с подлинными подписями;
- второй экземпляр письменных отзывов рецензентов;
- фонограмма заседания кафедры на электронном носителе (если на кафедре работает секретарь – также стенограмма заседания).

Отзывы рецензентов подлежат опубликованию на веб-сайте Общецерковной аспирантуры и докторантуры.

20) Документы, перечисленные в п. 19, также должны храниться в делах кафедры, ведение которых возлагается на секретарей кафедр.

II. Настоящий приказ довести до сведения всех членов Ученого совета, научных руководителей, аспирантов, докторантов и соискателей и опубликовать на веб-сайте Общецерковной аспирантуры и докторантуры.

III. Контроль за исполнением приказа возлагаю на проректора протоиерея Владимира Шмалия и секретаря Ученого совета А.И. Мраморнова.

Ректор

митрополит Волоколамский

+ 

Проект вносит:

секретарь Ученого совета

  
(А.И. Мраморнов)

Согласовано:

проректор

  
(протоиерей Владимир Шмалий)