

РЕГЛАМЕНТ ПОСТУПЛЕНИЯ В ДОКТОРАНТУРУ

Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования Русской Православной Церкви «Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия»
(ОЦАД)

Настоящий документ не является локальным актом ОЦАД и представляет собой инструкцию, помогающую лицу, поступающему в докторантуру, правильно и своевременно выполнить необходимые для этого условия и действия. Документ составлен на основе действующего «Положения о докторантуре», принятого Ученым советом и утвержденного Ректором ОЦАД 27 марта 2020 г., с учетом сложившейся практики поступления в докторантуру в ведущих ВУЗах Российской Федерации и рекомендациями ведущих специалистов ОЦАД.

В Приложениях (1-9) к документу приводятся образцы основных документов, необходимых для всех этапов поступления в докторантуру.

Принимая решение о поступлении в докторантуру ОЦАД, внимательно ознакомьтесь с требованиями к поступающим.

1. Требования к поступающим в докторантуру ОЦАД.

1.1. В докторантуру ОЦАД принимается работник (священнослужитель, монашествующий, мирянин), осуществляющий педагогическую и (или) научную (научно-исследовательскую) деятельность в православной религиозной или светской (государственной или частной) научно-образовательной или научной организации.

Принимаются преподаватели православных духовных академий и семинарий, православных университетов и институтов, государственных и частных высших учебных заведений, сотрудники научно-исследовательских церковных и светских учреждений.

1.2. Поступающий должен иметь:

а) ученую степень кандидата наук или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и кандидату наук в Российской Федерации;

– для соискателей ученой степени доктора богословия или доктора церковной истории необходимо иметь диплом кандидата богословия или диплом кандидата наук по любой научной специальности государственного образца.

- для соискателей ученой степени доктора теологии необходимо иметь диплом кандидата наук государственного образца по любой специальности.

б) стаж педагогической и (или) научной работы не менее 5 лет;

в) трудовой стаж в направляющей организации не менее 1 года;

г) тему и план подготовки диссертации;

д) статьи на тему диссертации (от 4 до 7), опубликованные в соответствующих научных рецензированных изданиях, подтвержденные списком работ.

– для соискателей ученой степени доктора теологии из представленных 4 (четырёх) не менее 3 (трех) публикаций в рецензируемых изданиях, входящих в перечень ВАК, или международные базы Scopus и Web of Science.

– для соискателей ученых степеней доктора богословия, доктора церковной истории публикации должны быть опубликованы в изданиях, входящих в Общецерковный перечень рецензируемых изданий или изданиях, входящих в перечень ВАК, международные базы Scopus и Web of Science.

е) научный задел в виде 20 % текста диссертации (при наличии)

Изучите общий порядок поступления в докторантуру и специфику поступления для своей категории (для сотрудников сторонних организаций или сотрудников ОЦАД)

2. Порядок приема в докторантуру ОЦАД

2.1. Прием в докторантуру ОЦАД осуществляется на конкурсной основе.

2.2. Приказом Ректора ОЦАД ежегодно устанавливаются сроки и порядок поступления в докторантуру.

2.3. ОЦАД объявляет в средствах массовой информации о наличии возможности поступления Работников в докторантуру, размещает соответствующую информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и проводит Конкурсный отбор.

2.4. Количество лиц, принимаемых в докторантуру, ежегодно устанавливается приказом Ректора ОЦАД по рекомендации Научно-методического совета и отдела докторантуры.

2.5. Основанием для приема в докторантуру является заявление (прошение) поступающего о предоставлении права участия в конкурсном отборе. Заявление (прошение) подается в Отдел докторантуры ОЦАД на имя ректора с приложением пакета необходимых документов.

2.6. Один раз в год – с 15 сентября по 15 октября ОЦАД осуществляет прием документов для поступления в докторантуру после объявления конкурса.

2.6. Информация о количестве поданных заявлений (прошений), в том числе полный пофамильный перечень лиц, подавших заявления (прошения) об участии в конкурсном отборе в докторантуру, размещается на официальном сайте ОЦАД.

2.7. Прием документов и организацию Конкурсного отбора осуществляет Отдел докторантуры, входящий в состав Управления научной деятельности ОЦАД.

2.8. На каждого поступающего в отделе докторантуры ОЦАД формируется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.9. Конкурсный отбор осуществляется комиссией по вопросам проведения Конкурсного отбора для рассмотрения вопросов зачисления в докторантуру ОЦАД (далее Конкурсная комиссия), утверждаемой Ректором ОЦАД. Состав Конкурсной комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников ОЦАД и включает в себя председателя в лице Ректора или проректора по научной работе, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. В состав комиссии включаются ведущие специалисты ОЦАД в соответствии с профилем научной специальности.

2.9. По результатам Конкурсного отбора, проводимого ОЦАД, Конкурсная комиссия дает заключение о возможности подготовки диссертации лицам, участвовавшим в Конкурсном отборе. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом.

2.10. Решение Конкурсной комиссии размещается на официальном сайте ОЦАД до 1 ноября текущего года.

2.12. Зачисление в докторантуру ОЦАД лиц, прошедших Конкурсный отбор, производится приказом Ректора после заключения договора.

2.13. Договор на подготовку Докторской диссертации в докторантуре заключается после успешного прохождения Работником Конкурсного отбора при зачислении в докторантуру. Договор оформляется в трех экземплярах для Работников сторонней направляющей организации (**Приложение 6**) и в двух экземплярах – для Работников ОЦАД (**Приложение 7**).

3. Прием в докторантуру работников, осуществляющих педагогическую и (или) научную (научно-исследовательскую) деятельность в сторонней Направляющей организации.

3.1. В докторантуру принимается работник, осуществляющий педагогическую и (или) научную (научно-исследовательскую) деятельность в сторонней Направляющей организации.

3.2. Поступающий должен иметь:

а) ученую степень кандидата наук или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю

которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и кандидату наук в Российской Федерации;

б) стаж педагогической и (или) научной работы не менее 5 лет;

в) трудовой стаж в Направляющей организации не менее 1 года;

г) научные достижения, подтвержденные списком работ, опубликованных в научных изданиях;

д) план-проект (концепцию) подготовки диссертации который включает краткие ответы на следующие вопросы: тема исследования, предмет исследования, цели и задачи исследования, научная актуальность исследования, предполагаемые научные результаты исследования, примерная структура исследования по главам и параграфам.

Первый этап поступления в докторантуру работника сторонней Направляющей организации связан с прохождением инстанций по месту работы (службы).

3.3. Направление работника в докторантуру ОЦАД осуществляется на основании заявления (в церковных организациях прошения) Работника на имя руководителя Направляющей организации с просьбой рассмотреть на Ученом совете его документы для решения вопроса о направлении в докторантуру ОЦАД. Заявление визируется заведующим кафедрой и руководителем подразделения (факультета, института). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие соответствие работника установленным требованиям (см. п.3.1-3.2.) (Приложение 1).

3.4. Заявление работника о направлении в докторантуру ОЦАД подлежит обсуждению на заседании Ученого совета Направляющей организации в целях выработки рекомендации этого совета и утверждения темы диссертационного исследования. Ученый совет Направляющей организации вправе дать рекомендацию руководителю Направляющей организации о возможности подготовки работником докторской диссертации в докторантуре ОЦАД.

3.5. Решение о направлении работника в докторантуру ОЦАД принимается руководителем Направляющей организации с учетом рекомендации Ученого совета (при наличии) в течение 3 месяцев со дня подачи работником соответствующего заявления.

3.6. Направляющая организация в срок не позднее 10 дней после принятия решения о направлении работника в докторантуру подает в Принимающую организацию (ОЦАД) письмо-ходатайство, подписанное руководителем Направляющей организации и заверенное печатью Направляющей организации, об участии Работника, направляемого в докторантуру Принимающей организации, в конкурсном отборе (Приложение 2).

После прохождения всех инстанций по месту работы(службы) в Направляющей организации работник приступает ко второму этапу – процедуре поступления в докторантуру ОЦАД.

Работник сторонней Направляющей организации, поступающий в докторантуру, предоставляет в Отдел докторантуры ОЦАД следующий пакет документов:

- личное заявление (прошение) на имя ректора ОЦАД об участии в Конкурсном отборе в докторантуру ОЦАД (**Приложение 3**);
- анкета с цветной фотографией размером 3х4 см., заверенная по месту работы *Требования к внешнему виду на фото для духовенства и монашествующих: в подряснике или рясе черного цвета, с крестом, без головного убора.* (**Приложение 4**);
- 4 цветные фотографии 3х4 см.;
- Автобиография (**Приложение 5**)
- заверенные копии дипломов о высшем (гражданском и церковном) образовании с приложениями (бакалавриат, специальность, магистратура);
- заверенная копия диплома кандидата (доктора) наук (подлинники предъявляются соискателем докторантуры лично). Лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве. Исключения составляют случаи, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации, с нотариально заверенным переводом на русский язык;
- заверенная копия аттестата, подтверждающая наличие у работника ученого звания (доцента, профессора); копию заполненных страниц гражданского паспорта (подлинник предъявляется соискателем докторантуры лично);
- копия заполненных страниц документа, удостоверяющего личность (гражданского паспорта), (подлинник предъявляется соискателем докторантуры лично);
- список научных трудов и достижений (в том числе в соавторстве), подписанный руководителем Направляющей организации и заверенный её печатью (**Приложение 6**);
- выписка из протокола заседания ученого совета Направляющей организации об утверждении темы диссертационного исследования;
- письмо-ходатайство от сторонней Направляющей организации об участии работника в конкурсном отборе в докторантуру ОЦАД, подписанное руководителем Направляющей организации и заверенное

её печатью (**Приложение 2**);

- план-проект (концепция) подготовки Докторской диссертации, подписанный лично поступающим, который включает краткие ответы на следующие вопросы: тема исследования, предмет исследования, цели и задачи исследования, научная актуальность исследования, предполагаемые научные результаты исследования, примерная структура исследования по главам и параграфам (**Приложение 7**);
- научный задел по докторской диссертации – написанные главы работы прилагается к концепции – 20% текста (при наличии);
- письменное согласие предполагаемого научного консультанта на осуществление научного консультирования при написании докторской диссертации в произвольной форме (при его наличии);
- справка о трудовом стаже, заверенная в отделе кадров Направляющей организации, или копия иного документа, заверенного в организации, выдавшей данный документ, подтверждающего наличие стажа педагогической и (или) научной работы не менее 5 (пяти) лет, в том числе наличие трудового стажа в Направляющей организации не менее 1 (одного) года;
- согласие на обработку персональных данных (**Приложение 8**);

Дополнительный перечень документов, предоставляемых в соответствии с внутренними установлениями Русской Православной Церкви

- для клириков, монашествующих Русской Православной Церкви: необходима рекомендация от Патриарха Московского и всея Руси, руководителей синодальных учреждений и комиссий Русской Православной Церкви, епархиальных архиереев Русской Православной Церкви, ректоров духовных академий и семинарий, православных институтов и университетов, входящих в образовательную систему Русской Православной Церкви. Рекомендация или выписка с резолюцией на прошение о поступлении в докторантуру оформляются на официальном бланке церковного учреждения или епархии;
- для мирян: возможны рекомендации настоятелей приходов или монастырей (рекомендация оформляется на бланке прихода и заверяется епархиальным архиереем);
- ставленнические грамоты – для лиц в священном сане;
- свидетельство о пострижении в монашество – для монашествующих.

Дополнительные требования для иностранных граждан

- Иностранные граждане, поступающие в докторантуру ОЦАД, должны направить в секретариат Комиссии по регулированию студенческого обмена пакет вышеозначенных документов не позднее, чем за 30 дней

до начала Конкурсного отбора в докторантуру. Через Комиссию проходят поступающие в докторантуру, являющиеся гражданами стран дальнего зарубежья. Поступающие из стран СНГ направляют документы напрямую в отдел докторантуры ОЦАД;

- для клириков, монашествующих и мирян автокефальных (автономных) Православных Церквей: необходима рекомендация от Предстоятеля автокефальной (автономной) Православной Церкви или епархиальных архиереев означенной Церкви.
- письменное благословение ректора ОЦАД.

4. Прием сотрудников ОЦАД, осуществляющих педагогическую и (или) научную (научно-исследовательскую) деятельность, в докторантуру ОЦАД

4.1. Поступающий в докторантуру сотрудник ОЦАД должен осуществлять педагогическую и (или) научную (научно-исследовательскую) деятельность в ОЦАД.

4.2. Поступающий должен иметь:

- а) ученую степень кандидата наук или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и кандидату наук в Российской Федерации;
- б) стаж педагогической и (или) научной работы не менее 5 лет;
- в) трудовой стаж работы в ОЦАД не менее 1 года;
- г) научные достижения, подтвержденные списком работ, опубликованных в научных изданиях;
- д) план-проект (концепцию) подготовки диссертации.

4.3. **Направление работника в докторантуру ОЦАД осуществляется на основании заявления (прошения) работника на имя ректора ОЦАД с просьбой рассмотреть на Ученом совете ОЦАД его документы для решения вопроса о направлении в докторантуру ОЦАД по установленной в ОЦАД форме. Заявление (прошение) визируется проректором по научной работе и начальником отдела докторантуры. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие соответствие работника установленным требованиям (Приложение 9).**

4.4. **Заявление (прошение) работника о направлении в докторантуру ОЦАД подлежит обсуждению на заседании Ученого совета ОЦАД в целях выработки рекомендации этого совета.**

4.5. **В Ученый совет ОЦАД предоставляется рекомендация Научно-методического совета ОЦАД в форме выписки из протокола заседания с решением о рекомендации. Соискатель докторантуры выступает на заседании Научно-методического совета с презентацией концепции диссертационного исследования и достигнутых результатах. В выписке из протокола заседания Научно-методического совета фиксируется информация об избранной теме**

диссертации и предполагаемом научном консультанте.

4.6. Ученый совет ОЦАД вправе дать рекомендацию ректору ОЦАД о возможности подготовки работником докторской диссертации в докторантуре ОЦАД при условии прохождения Конкурсного отбора;

4.7. **Решение о направлении работника в докторантуру принимается ректором ОЦАД с учетом рекомендации Ученого совета** в течение 3 месяцев со дня подачи работником ОЦАД соответствующего заявления.

4.8. В случае положительного решения ректора ОЦАД, работник ОЦАД – допускается до участия в Конкурсном отборе в докторантуру.

Работник ОЦАД, поступающий в докторантуру ОЦАД, предоставляет в Отдел докторантуры следующий пакет документов:

- личное заявление (прошение) на имя ректора об участии в Конкурсном отборе в докторантуру ОЦАД по установленной в ОЦАД форме (**Приложение 3**);
- анкета с фотографией размером 3х4 см., заверенная по месту работы. *Требования к внешнему виду на фото для духовенства и монашествующих: в подряснике или рясе черного цвета, с крестом, без головного убора* (**Приложение 4**);
- 4 цветные фотографии 3х4 см.
- автобиография (**Приложение 5**)
- заверенные копии дипломов о высшем (гражданском и церковном) образовании с приложениями (бакалавриат, специальность, магистратура);
- заверенная копия диплома кандидата (доктора) наук (подлинники предъявляются соискателем докторантуры лично). Лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве. Исключения составляют случаи, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации, с нотариально заверенным переводом на русский язык;
- заверенная копия аттестата, подтверждающая наличие у работника ученого звания (доцента, профессора); копию заполненных страниц гражданского паспорта (подлинник предъявляется соискателем докторантуры лично);
- копия заполненных страниц документа, удостоверяющего личность (гражданского паспорта), (подлинник предъявляется соискателем докторантуры лично);
- список научных трудов и достижений (в том числе в соавторстве),

- подписанный руководителем Направляющей организации и заверенный её печатью (**Приложение 6**);
- выписка из протокола заседания Ученого совета ОЦАД об утверждении темы диссертационного исследования;
 - выписки из протокола заседания Научно-методического совета ОЦАД;
 - план-проект (концепция) подготовки докторской диссертации, подписанный лично поступающим, который включает краткие ответы на следующие вопросы: тема исследования, предмет исследования, цели и задачи исследования, научная актуальность исследования, предполагаемые научные результаты исследования, примерная структура исследования по главам и параграфам (**Приложение 7**);
 - научный задел по докторской диссертации – написанные главы работы – 20% текста прилагается к концепции (при наличии);
 - письменное согласие предполагаемого научного консультанта на осуществление научного консультирования при написании докторской диссертации в произвольной форме (при его наличии);
 - справка о трудовом стаже, заверенная в отделе кадров ОЦАД, или копия иного документа, заверенного в организации, выдавшей данный документ, подтверждающего наличие стажа педагогической и (или) научной работы не менее 5 (пяти) лет, в том числе наличие трудового стажа в ОЦАД не менее 1 (одного) года;
 - согласие на обработку персональных данных (**Приложение 8**);

Дополнительный перечень документов, предоставляемых в соответствии с внутренними установлениями Русской Православной Церкви

- для клириков, монашествующих и мирян Русской Православной Церкви возможна личная рекомендация ректора ОЦАД;
- ставленнические грамоты – для лиц в священном сане;
- свидетельство о пострижении в монашество – для монашествующих.

Дополнительные требования для иностранных граждан

- Иностранные граждане стран дальнего зарубежья – работники ОЦАД, поступающие в докторантуру ОЦАД, должны уведомить об этом в письменном виде секретариат Комиссии по регулированию студенческого обмена за 30 дней до начала Конкурсного отбора в докторантуру. Граждане стран СНГ поступают в докторантуру ОЦАД без уведомления Комиссии по регулированию студенческого обмена.

Контакты

Начальник отдела докторантуры ОЦАД
Протоиерей Алексей Марченко. докт. ист. наук, докт. церк. истории, доцент

Контактный телефон Отдела докторантуры – тел. +7 (495) 721-80-33,
Контактный телефон начальника отдела докторантуры – 8-977-759-05-03
Электронная почта – priest.amarchenko@doctorantura.ru

Информацию о докторантуре ОЦАД смотри на сайте в разделе
Наука/Докторантура

Личное заявление (в церковных организациях – прошение) Работника сторонней Направляющей организации, поступающего в докторантуру ОЦАД, о рассмотрении документов на Ученом совете Направляющей организации

Ректору
(Полное наименование образовательной
организации высшего образования)
Ф.И.О., священный сан, уч. звание, уч. степень.

От

(фамилия, имя, отчество - при наличии, сан, имя в постриге -при наличии)

Гражданство

являюсь лицом, постоянно проживающим на территории Крыма, в соответствии
с законодательством РФ: Да Нет

Пол Муж. Жен.

Дата и место рождения:

Паспорт серия номер серия

выдан

Дата выдачи код подразделения

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) №

Свидетельство Государственного пенсионного фонда (СНИЛС): №

Полис обязательного медицинского страхования (ОМС) серия

Адрес регистрации: индекс

Адрес фактического проживания: индекс

Контактный телефон:

Адрес электронной почта:

**ЗАЯВЛЕНИЕ
(ПРОШЕНИЕ)**

Прошу рассмотреть на Ученом совете мои документы по вопросу о направлении в докторантуру Общецерковной аспирантуры и докторантуры им. св. Кирилла и Мефодия для участия в конкурсном отборе на право подготовки диссертации на соискании ученой степени доктора богословия/доктора церковной истории/доктора теологии *(выбрать нужное)*.

О себе сообщаю следующее:

Имею образование, полученное в году

в образовательном учреждении

Документ об образовании	Серия	номер
Дата выдачи		
Направление подготовки (специальность), по которому получено образование		
Иностранный язык:	Уровень владения	
<i>(указать иностранный (ые) язык(и))</i>		
Присуждена ученая степень по специальности:		
Диплом кандидата наук (PhD):	серия	№
Дата выдачи		
Стаж педагогической и (или) научной работы	лет	
Направляющая организация		
<i>(полное наименование организации)</i>		
Трудовой стаж в направляющей организации	лет	
Наличие научных публикаций по тематике профиля в рецензируемых изданиях, отчётов по научно-исследовательской работе:	Да	Нет

« » _____ 20__ г.

(подпись поступающего)

Об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении о приёме, за подлинность подаваемых документов предупрежден(а)

(подпись поступающего)

На обработку, использование, распространение (в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, с целью учёта поступающих на обучение согласен(на)

(подпись поступающего)

Проректор по научной работе

(подпись)

(ФИО, сан)

Заведующий кафедрой

(подпись)

(ФИО, сан)

Научный консультант

(при наличии)

(подпись)

(ФИО, сан)

Письмо-ходатайство от Направляющей организации в ОЦАД

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

**В Религиозную организацию – духовную образовательную организацию
высшего образования Русской Православной Церкви
«Общецерковная аспирантура и докторантура
им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия»**

от _____ г. № _____

ХОДАТАЙСТВО

Прошу допустить к участию в конкурсном отборе для зачисления в докторантуру «Общецерковной аспирантуры и докторантуры им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия»

(сан, фамилия, имя, отчество, должность, подразделение, организация)
на условиях – без отрыва/с отрывом от служения / работы.
(нужное выбрать)

Стаж педагогической и (или) научной работы _____
(сан, фамилия, имя, отчество)

составляет _____ лет; трудовой стаж в направляющей организации составляет _____ лет.
Направляющая организация берет на себя финансовые обязательства по выплате стипендии докторанту.

Основание: решение Ученого совета от _____ 2020 г., протокол № _____.

Приложение: выписка из заседания Ученого совета.

Руководитель организации

_____ (Сан, Фамилия, И.О.)

(подпись, печать организации)

Личное заявление (прошение) Работника сторонней Направляющей организации или Работника ОЦАД, поступающего в докторантуру ОЦАД, об участии в Конкурсном отборе

**ЕГО ВЫСОКОПРЕОСВЯЩЕНСТВУ,
ВЫСОКОПРЕОСВЯЩЕННЕЙШЕМУ И Л А Р И О Н У,
МИТРОПОЛИТУ ВОЛОКОЛАМСКОМУ,
РЕКТОРУ ОБЩЕЦЕРКОВНОЙ АСПИРАНТУРЫ И ДОКТОРАНТУРЫ**

от _____

(фамилия, имя, отчество - при наличии, сан, имя в постриге - при наличии)

Гражданство _____

являюсь лицом, постоянно проживающим на территории Крыма, в соответствии

с законодательством РФ: Да Нет

Пол Муж. Жен.

Дата и место рождения: _____

Паспорт серия номер _____ серия _____

выдан _____

Дата выдачи _____ код подразделения _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) № _____

Свидетельство Государственного пенсионного фонда (СНИЛС): № _____

Полис обязательного медицинского страхования (ОМС) серия _____

Адрес регистрации: индекс _____

Адрес фактического проживания: индекс _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почта: _____

ПРОШЕНИЕ

Почтительно прошу допустить меня к участию в конкурсном отборе на право подготовки диссертации на соискании ученой степени доктора богословия/доктора церковной истории/доктора теологии в докторантуре ОЦАД *(выбрать нужное)*.

О себе сообщаю следующее:

Имею _____ образование, полученное в _____ году

в образовательном учреждении _____

Документ об образовании _____

Серия _____

номер _____

Дата выдачи		
Направление подготовки (специальность), по которому получено образование		
Иностранный язык:	Уровень владения	
<i>(указать иностранный (ые) язык(и))</i>		
Присуждена ученая степень по специальности:		
Диплом кандидата наук (PhD):	серия	№
Дата выдачи		
Стаж педагогической и (или) научной работы	лет	
Направляющая организация		
<i>(полное наименование организации)</i>		
Трудовой стаж в направляющей организации	лет	
Наличие научных публикаций по тематике профиля в рецензируемых изданиях, отчётов по научно-исследовательской работе:	Да	Нет

« » _____ 20__ г.

(подпись поступающего)

Об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении о приёме, за подлинность подаваемых документов предупрежден(а)

(подпись поступающего)

На обработку, использование, распространение (в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, с целью учёта поступающих на обучение согласен(на)

(подпись поступающего)

Проректор по научной работе

(подпись)

(ФИО, сан)

Начальник отдела докторантуры

(подпись)

(ФИО, сан)

Научный консультант

(при наличии)

(подпись)

(ФИО, сан)

АНКЕТА

1. Фамилия _____	Фотография
Имя _____	
Отчество _____	
Сан _____	
2. Пол _____	

4. Место рождения (село, деревня, город, район, область)

5. Гражданство

6. Образование

Название учебного заведения и его местонахождение	Факультет или отделение	Год поступления	Год окончания или ухода	Если не окончил, то с какого курса ушел	Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения

7. Какими иностранными языками владеете

(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

8. Ученая степень, ученое звание

9. Какие имеете научные труды и изобретения

10. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу и работу по совместительству).

При заполнении данного пункта учреждения, организации и предприятия необходимо именовать так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности.

Месяц и год		Должность с указанием учреждения организации, предприятия	Местонахождение учреждения, организации, предприятия
Поступления	Ухода		

11. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

Состав	Род войск
<i>(командный, политический, административный, технический, и т.д.)</i>	

12. Семейное положение на момент заполнения личного листка

(перечислите членов семьи с указанием – ФИО, год рождения)

13. Адрес постоянной регистрации

Телефоны (домашний, мобильный, служебный)

E-mail

14. Паспорт: серия

№

когда выдан

кем выдан

« ___ » _____ 20___ г.

Подпись _____

Автобиография

Примерный план

(Автобиография пишется в повествовательном стиле, в произвольной форме)

- Я, Ф.И.О., родился (ась) (число, месяц, год и место рождения).
- Где (храм, епархия) и когда принял таинство Крещения.
- Семейное положение: холост(ая), женат, замужем церковным или гражданским браком (дата вступления в брак), разведен(а) (дата развода), для женатых/замужних указать имя, отчество мужа, девичью фамилию жены.
- Есть ли дети (указать возраст).
- Указать наличие полного среднего образования (название учебного заведения и дата его окончания).
- Учился (ась) ли в светских и духовных учебных заведениях (название учебного заведения(факультета) и период обучения), указать специальности, по которой обучался (ась), ученую степень и звание.
- Указать данные (если имеются) о работе (организация, место, профессия, период работы) до поступления в Духовную школы.
- Указать данные о прохождении церковного послушания (храм, епархия в качестве кого нёс/несла послушание, какое время) до поступления в ОЦАД.
- Отношение к военной службе.
- Поступал (а) ли раньше в духовные школы (где и когда).
- В случае наличия монашеского (ионического) пострига (указать, где, когда и кем совершен постриг).
- В случае наличия священного сана (иерей или диакон) или сана церковнослужителя (чтец) (указать, где, когда и кем совершена хиротония или хиротесия).
- Был ли судим церковным или гражданским судом.
- Наличие светских или церковных наград (перечислить).
- В случае участия в политических и общественных организациях – указать факт членства в них.
- Фамилия, имя, отчество, место работы и профессия родителей.
- Где и когда получена рекомендация (епархия, храм, имя и фамилия священника), кем заверена (имя архиерея и его титул).
- Точный домашний адрес (в том числе почтовый индекс, номер телефона (мобильного и домашнего)), в случае проживания за границей – адрес на государственном языке страны проживания.

Дата

Подпись

**Образец оформления списка научных достижений
для поступления в докторантуру ОЦАД**
(допускается оформление как в книжной, так и в альбомной ориентации)

**СПИСОК
опубликованных и приравненных к ним научных
и учебно-методических работ**

Фамилия, имя, отчество					
№ п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л. или с.	Соавторы
1	2	3	4	5	6
а) научные работы					
б) учебно-методические работы					

Автор _____ подпись _____

ПРИМЕЧАНИЯ:

- В списке указываются опубликованные работы. Работы, сданные в печать, подтвержденные справками о публикации, в список включаются.*
- В таблице выделить жирным шрифтом научные работы, опубликованные в научных изданиях, включенных в Общецерковный перечень рецензируемых изданий, в которых должны публиковаться результаты исследований соискателей церковных ученых степеней доктора богословия, доктора церковной истории и кандидата богословия.*
- В графе 2 приводится полное наименование работы с уточнением в скобках вида публикации: монография, статья, научные доклады, учебник, учебное пособие, руководство, учебно-методическая разработка и другие. При необходимости указывается, на каком языке опубликована работа.*
- В графе 3 указывается соответствующая форма работы: печатная, электронная.*
- В графе 4 конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский и пр.), место и год их издания; Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания литературы.*
- В графе 5 указывается количество печатных листов (п. л.) или страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе - общий объем, а знаменателе - объем, принадлежащий автору).*
- В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется "и др., всего человек".*

**Религиозная организация – духовная образовательная
организация высшего образования Русской Православной Церкви
«Общecerковная аспирантура и докторантура им. святых
равноапостольных Кирилла и Мефодия»**

**План диссертации на соискание ученой степени
доктора богословия / доктора церковной истории
на тему**

« _____

_____»

Подготовил:

(ФИО, сан)

(подпись)

« _____ » _____ 2020 г.

Москва 2020

1. План докторской диссертации

В данном разделе поступающий должен раскрыть:

- актуальность темы исследования;
- степень ее разработанности;¹
- цели и задачи;
- научную новизну;
- методологию и методы исследования;
- планируемую структуру работы;²

Также здесь необходимо привести перечень публикаций в рецензируемых изданиях из перечня ВАК, в которых уже осуществлена апробация результатов данного исследования.

2. Часть текста диссертации³

Заведующий отделом _____

(подпись) Ф.И.О.

Дата «__» _____ 20__ г.

¹ Обязательно приводятся ссылки на ключевые источники и научные исследования, дается их общая характеристика.

² Степень детализации различных разделов плана может варьироваться, однако в той или иной степени должна быть представлена структура всей работы.

³ Объем данного раздела должен составлять примерно 20% от планируемого объема основного текста докторской диссертации.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____,

даю свое согласие на обработку в религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования Русской Православной Церкви «Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия»

моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; информация о выбранных экзаменах; информация об отнесении участника единого государственного экзамена к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов; информация о результатах экзаменов.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (ФИС) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации (РИС), а также на хранение данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, а также обезличивание, блокирование персональных данных и передачу третьим лицам: региональному центру обработки информации ГБОУ ВПО МО «Академия социального управления», Министерству образования Московской области, ФГБУ «Федеральный центр тестирования», Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки и осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что религиозная организация - духовная образовательная организация высшего образования Русской Православной Церкви «Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" ____ " _____ 202 ____ г.

_____/_____
Подпись Расшифровка подписи

**Типовая форма
разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа
предоставить свои персональные данные**

Уважаемый обучающийся!

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации N 273-ФЗ от 29.12.2012г. "Об образовании в Российской Федерации" (далее Федеральный закон № 273-ФЗ) уведомляю Вас, что обязанность предоставления Вами персональных данных установлена:

- 1) пунктом 9 статьи 54 Федерального закона от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ, а также следующим нормативным актом, изданным во исполнение п. 9 ст. 54 Федерального закона № 273-ФЗ: Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 - пп. е п. 12;
- 2) пунктом 10 статьи 98 Федерального закона от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ, а также следующим нормативным актом, изданным во исполнение п. 10 ст. 98 Федерального закона № 273-ФЗ: Постановлением Правительства РФ от 26.08.2013 N 729 "О федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" – Приложение к данному постановлению.

В случае отказа Вами предоставить свои персональные данные религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования Русской Православной Церкви «Общecerковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия» не сможет на законных основаниях осуществить такую обработку, что приведет к следующим для Вас юридическим последствиям:

- невозможность сбора сведений, указанных в пп. е п. 12 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 - может привести к невозможности предоставления данных сведений с целью обоснования правильности оформления документов об оплате Вашего обучения;
- невозможность религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования Русской Православной Церкви «Общecerковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия» выполнить обязанности по внесению сведений, указанных в Приложении к Постановлению Правительства РФ от 26.08.2013 N 729, что влечет за собой нарушение пунктов 3 и 4 Правил формирования и ведения Федеральной информационной системы "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" и как следствие – невозможность внесения сведений о **выданном** Вам документе в данный реестр, что приведет к отсутствию сведений в Федеральной информационной системе о **выданном** Вам документе об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении.

Личное заявление (прошение) Работника ОЦАД, поступающего в докторантуру ОЦАД, о рассмотрении документов на Ученом совете

**ЕГО ВЫСОКОПРЕОСВЯЩЕНСТВУ,
ВЫСОКОПРЕОСВЯЩЕННЕЙШЕМУ И Л А Р И О Н У,
МИТРОПОЛИТУ ВОЛОКОЛАМСКОМУ,
РЕКТОРУ ОБЩЕЦЕРКОВНОЙ АСПИРАНТУРЫ И ДОКТОРАНТУРЫ**

от _____

(фамилия, имя, отчество - при наличии, сан, имя в постриге - при наличии)

Гражданство

являюсь лицом, постоянно проживающим на территории Крыма, в соответствии с законодательством Да Нет

РФ:

Пол

Муж.

Жен.

Дата и место рождения:

Паспорт серия номер

серия

выдан

Дата выдачи

код подразделения

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) №

Свидетельство Государственного пенсионного фонда (СНИЛС): №

Полис обязательного медицинского страхования (ОМС) серия

Адрес регистрации: индекс

Адрес фактического проживания: индекс

Контактный телефон:

Адрес электронной почта:

ПРОШЕНИЕ

Почтительно прошу рассмотреть на Ученом совете ОЦАД мои документы по вопросу о направлении в докторантуру ОЦАД для участия в конкурсном отборе на право подготовки диссертации на соискании ученой степени доктора богословия/доктора церковной истории/доктора теологии *(выбрать нужное)*.

О себе сообщаю следующее:

Имею _____ образование, полученное в _____ году

в образовательном учреждении

Документ об образовании	Серия	номер
Дата выдачи		
Направление подготовки (специальность), по которому получено образование		
Иностранный язык:	Уровень владения	
<i>(указать иностранный (ые) язык(и))</i>		
Присуждена ученая степень по специальности:		
Диплом кандидата наук (PhD):	серия	№
Дата выдачи		
Стаж педагогической и (или) научной работы	лет	
Направляющая организация		
<i>(полное наименование организации)</i>		
Трудовой стаж в направляющей организации	лет	
Наличие научных публикаций по тематике профиля в рецензируемых изданиях, отчётов по научно-исследовательской работе:	Да	Нет

« » _____ 20__ г.

(подпись поступающего)

Об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении о приёме, за подлинность подаваемых документов предупрежден(а)

(подпись поступающего)

На обработку, использование, распространение (в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, с целью учёта поступающих на обучение согласен(на)

(подпись поступающего)

Проректор по научной работе

(подпись)

(ФИО, сан)

Начальник отдела докторантуры

(подпись)

(ФИО, сан)

Научный консультант
(при наличии)

(подпись)

(ФИО, сан)